

Ablauf und Inhalte

Kick-Off-Veranstaltung	14.11.2024
Lernbaustein A: Methodik und Didaktik interkultureller Trainings	
1. Relationale Perspektiven	KW 47/48 bis 29.11.
1.1 Interkulturelle Kompetenz neu denken	
1.2 Neue Anforderungen an interkulturelle Trainings	
Zoom-Meeting zum Austausch über die Themen 1.1 und 1.2 und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe	
2. Lehr-Lernkontexte haben kulturelle Kontexte	
Kick-Off-Veranstaltung	
2.1 Lerntheorie und Methoden	KW 49 bis 06.12.
2.2 Anwendungsaufgabe	KW 49 bis 06.12.
Zoom-Meeting zum Austausch über die Themen 2.1 und 2.2 und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe	
3. Bedingungsfaktoren für die Methodenwahl interkultureller Trainings	
3.0 Einführung in die Bedingungsfaktoren: Interdependenz	KW 51 bis 20.12.
3.1 Trainer: innenpersönlichkeit	KW 1 bis 03.01.
3.2 Anwendungsaufgabe: Trainer: innenpersönlichkeit	KW 1 bis 03.01.
Zoom-Meeting zur Besprechung der Anwendungsaufgabe 3.2	
3.3 Zielgruppen	KW 2 bis 10.01.
3.4 Trainingsziele und Lernzieldefinition	KW 3 bis 17.01.
3.5 Trainingscontents	KW 3 bis 17.01.
3.6 Anwendungsaufgabe: Auftragsklärung	KW 3 bis 17.01.
3.7 Anwendungsaufgabe: Trainingscontents	KW 3 bis 17.01.
Zoom-Meeting zum Austausch über die Themen 3.0 – 3.5 und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe 3.6 und 3.7	
4. Methoden und Methodenlandkarte	
4.0. Einführung Methoden und Methodenlandkarte	KW 4 bis 24.01.
Praxisaufgabe	
Zoom-Meeting zum gemeinsamen Ausprobieren	
4.1 Methodenlandkarte 1	KW 4 bis 24.01.
4.2 Methodenlandkarte 2	KW 5 bis 31.01.
4.3 Methodenlandkarte 3	KW 5 bis 31.01.
4.4 Methodenlandkarte 4	KW 6 bis 07.02.
4.5 Anwendungsaufgabe	KW 6 bis 07.02.
Zoom-Meeting zum Austausch über die Themen 4.1 - 4.3. und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe	

Lernbaustein B: Konzeption und Durchführung interkultureller Trainings/ Geschäftsmodell	
1. Konzeption von Trainings: Didaktisches Design; Lernphasen	KW 7-9 bis 28.02.
Zoom-Meeting zum Austausch und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe	
2. Mediennutzung und Praxis der Erstellung von Trainingsmaterialien	KW 10/11 bis 14.03.
Zoom-Meeting zum Austausch und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe, Schwerpunktthema „Aufgabenstellung“	
3. Trainingsvorbereitung und -Durchführung	KW 12/13 bis 28.03.
Zoom-Meeting zum Austausch und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe + der eigenen Trainingssequenz	
4. Konzeption und Durchführung virtueller Trainings	KW 14/15 bis 11.04.
Zoom-Meeting zum Austausch und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe + der eigenen Trainingssequenz	
5. Trainings inklusiver gestalten	KW 17 bis 25.04.
Zoom-Meeting zum Austausch und zur Besprechung der Anwendungsaufgabe + der eigenen Trainingssequenz	
6. Evaluation und Geschäftsmodell	KW 18 bis 02.05.
Trainingswochenende	
Späteste Abgabe der Trainingssequenz	05.05.2025
Trainingswochenende in Jena	17./18.05.2025